

Ministero

delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili

*Dipartimento per la Mobilità Sostenibile*

*Direzione Generale Territoriale del Nord-Est*

---------------

Ufficio Motorizzazione Civile di xxxxxxxxxx

Via xxxxxxxxx, 13 – 00100 – XXXXXX

[*xxxx@mit.gov.it*](mailto:xxxx@mit.gov.it) *–* [*xxxg@pec.mit.gov.it*](mailto:xxxg@pec.mit.gov.it)

|  |  |
| --- | --- |
| A | Direzione Generale Territoriale del Nord-Est  Ufficio di supporto 2  **VENEZIA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oggetto**: | Richiesta di autorizzazione alla spesa. |

Al fine di assicurare il regolare esercizio delle attività di istituto, si rappresenta l’esigenza di provvedere alla effettuazione della seguente spesa:

*Servizio di sorveglianza sanitaria del personale previsto dall’art. 41 del D, Lgs. 81/2008 per 32 unità di personale tecnico.*

L’onere economico dell’intervento, che si ritiene congruo come da perizia estimativa in allegato, ammonta a **€ 15.725,15**, IVA inclusa.

Tanto premesso, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dalla Direttiva 22/2022/DGTNE di codesta Direzione Generale Territoriale, si richiede l’autorizzazione alla spesa, significando che si provvederà all’individuazione del contraente mediante “**affidamento diretto sul MEPA**”.

Il Direttore

*dott. ing. Xxxxx YYYYY*

***Allegati***:

1. Perizia estimativa

-------------------------------------------

Il responsabile del procedimento

Dr.ssa xxxxxx xxxxxx