



**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI**  
*DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE PER IL NORD EST*  
**Motorizzazione Civile di Ancona**

*Prot. DGTNE/RU/0186728*

*Del 20-07-2023*

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Servizio di Pulizia straordinaria ed Igienizzazione delle aule esami per il mese di Aprile 2023.  
Variazione per incremento del canone a plafond “a consumo” previsto in sede di OPF - UMC  
ANCONA – Sezione Coordinata di Ascoli Piceno -  
CIG: 9026404837**

### **IL DIRIGENTE**

#### **Premesso che**

- con atto D.D.G. n. 1203 del 07.10.2022 è stato conferito al sottoscritto dott. Ing. Roberto Danieli, dirigente di seconda fascia del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti, l’incarico di livello dirigenziale non generale di direzione dell’Ufficio 5 – Motorizzazione Civile di Ancona della Direzione Generale Territoriale Nord – Est, sino al 31/12/2025;
- il sottoscritto è da ritenersi per la carica Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 così come stabilito con D.M. 143 del 11/4/2014;

#### **Premesso che:**

- in data 19 Gennaio 2022 questa Amministrazione ha inviato un Ordinativo Principale di Fornitura, prot. n. 11890 del 19.01.2023 alla ditta Dussmann Service srl per aderire alla convenzione Consip Facility Management 4 Lotto 16;
- come da Determina prot. n. 28 del 19.01.2022 (registro Decreti) è stato disposto di affidare i servizi di Facility Management alla Ditta Dussmann Service srl come da Convenzione Consip sopraccitata;
- nelle attività che dove svolgere la ditta Dussmann Service srl, in base ai servizi da effettuare, sono previsti servizi extra canone a plafond, da remunerare “a consumo”, riguardanti la pulizia straordinaria dell’immobile,

#### **Preso atto che:**

- a seguito dell’emergenza Covid, si rendeva obbligatoria una pulizia accurata delle aule esami, con igienizzazione delle postazioni alla fine di ogni turno di esami, in luogo di una semplice pulizia giornaliera;
- il plafond di €. 14.620,21 previsto per la pulizia straordinaria è stato quantificato in sede di predisposizione del Piano dettagliato delle Attività allegato all’Ordinativo Principale di Fornitura sulla base di una durata presunta dell’emergenza e del numero dei turni d’esame da svolgere, ma la somma messa a plafond è terminata nel mese di Marzo 2023;
- al termine del mese di Aprile 2023, secondo le indicazioni ricevute dalla DGTNE ultimo mese per l’esecuzione della pulizia straordinaria dell’aula esami a seguito dell’emergenza Covid, la spesa sostenuta extra plafond è stata di €.1.030,92;
- in data 04/07/2023 con nota prot. 173109 è stata autorizzata la spesa sostenuta extra plafond dall’ufficio Economato della DGTNE;
- in data 20 Luglio 2023 con protocollo n. 185405 questa Amministrazione ha trasmesso tramite le procedure previste dal portale Consip per il caso in specie, una Richiesta di Variazione, per un incremento del canone a plafond “a consumo” per le ragioni sopraesposte;

**Considerato che**, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti anche senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del citato decreto, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 € nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e soggetti aggregatori;

**Visto:**

-l'art. 26 della Legge n. 488/1999, art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, i quali disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Preso atto che**

- trattandosi di prosecuzione di quello proposto dall'operatore economico in sede di convenzione CONSIP, il costo del servizio risulta verificato ed è congruo;

**Ritenuto:**

-per le ragioni espresse, di affidare il servizio in oggetto in favore della ditta summenzionata tramite Convenzione Consip;

-Di individuare il dott. Piergiorgio Federici, quale Responsabile Unico del Procedimento - RUP ai sensi degli artt. 31,101 e 102 del D.Lgs. n. 50/2016;

-Di dichiarare, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, che il sottoscritto ed il RUP non si trovano, per il procedimento corrente, in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

-di poter affidare l'ampliamento della fornitura, descritto in oggetto, alla summenzionata ditta, titolare del contratto di Facility Management 4 affidato sulla base della omonima convenzione CONSIP *Facility Management 4, Lotto 16*;

**Dato atto** che per il presente appalto, trattandosi di atto aggiuntivo semplificato (variazione plafond per servizi a consumo) all'Ordinativo Principale di Fornitura è stato attribuito il medesimo codice CIG del contratto principale: **CIG 9026404837**

**Accertata** infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento;

**Visti**

- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd Decreto Semplificazioni);
- la Legge n. 136/2010;

**DETERMINA**

1. Di DARE ATTO che la premessa è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di PROCEDERE all'affidamento del seguente servizio:

<b>Tipo di procedura</b>	Atto aggiuntivo semplificato all'Ordinativo Principale di Fornitura – Convenzione Consip – Facility Management 4 – Lotto 16 -
<b>Oggetto del contratto</b>	Servizio di Pulizia straordinaria ed Igienizzazione delle aule esami per il mese di Aprile 2023. Variazione per incremento del canone a plafond “a consumo” previsto in sede di OPF - UMC Ancona – Sezione Coordinata di ASCOLI PICENO -
<b>Modalità di stipula del contratto</b>	Formato elettronico tramite piattaforma Consip
<b>Operatore Economico</b>	Dussmann Service srl – Partita Iva n. 00124140211

<b>Importo del contratto</b>	€ 1.257,72 IVA 22% inclusa (€ 1.030,92 IVA 22% esclusa)
<b>Termini di pagamento</b>	30 gg dal ricevimento fattura elettronica, previa verifica del RUP circa la regolare esecuzione del contratto e regolarità del DURC. Contratto soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010
<b>CIG</b>	<b>9026404837</b>
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Dott. Piergiorgio Federici – RUP per i compiti di cui all'art. 31, 101 e 102 del D.Lgs 50/2016
<b>Pubblicazione degli atti</b>	I provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati nella sezione “ <i>Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti</i> ” del portale telematico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 50/2016
<b>Impugnabilità del provvedimento</b>	Avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR Marche ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

### **Il Dirigente**

Dott. Ing. Roberto Danieli

*Firmato digitalmente*