



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per i trasporti e la navigazione

DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE

IL DIRETTORE

Alle Direzioni Generali Territoriali
loro sedi
dgt.nordovest@pec.mit.gov.it
dgt.nordest@pec.mit.gov.it
dgt.centronordsard@pec.mit.gov.it
dgt.sudnapoli@pec.mit.gov.it

Agli UUMMCC
per il tramite delle DDGGTT

e, p.c. All' Ufficio di Gabinetto
ufficio.gabinetto@pec.mit.gov.it

Al Dipartimento per i trasporti e la navigazione
dip.trasporti@pec.mit.gov.it

Alla Regione Siciliana
Dipartimento delle infrastrutture, della mobilità e dei
trasporti - Area 5
area5infrastrutture@regione.sicilia.it

Alla Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia
Direzione centrale infrastrutture e territorio -
Motorizzazione civile
territorio@certregione.fvg.it

Alla Provincia autonoma di Bolzano
Ripartizione mobilità
mobilitaet.mobilita@pec.prov.bz.it
kraftfahrzeugamt.motorizzazione@pec.prov.bz.it

Alla Provincia autonoma di Trento
Motorizzazione civile
motorizzazione.civile@pec.provincia.tn.it

Alla Regione autonoma Valle d'Aosta
Motorizzazione civile
trasporti@pec.regione.vda.it

Oggetto: Disposizioni in materia di programmazione e pubblicazione dei turni operativi degli Uffici Motorizzazione Civile

Nell'ambito del processo di progressiva convergenza degli Uffici Motorizzazione Civile verso modelli organizzativi uniformi, questa Direzione generale ha avviato una serie di interventi volti a standardizzare le modalità di organizzazione e di erogazione delle attività istituzionali.



MIT

dg.mot@pec.mit.gov.it



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per i trasporti e la navigazione

DIREZIONE GENERALE PER LA MOTORIZZAZIONE

IL DIRETTORE

In tale contesto si inseriscono le disposizioni introdotte dal decreto ministeriale 4 agosto 2025, n. 191, e dai successivi decreti del Direttore generale per la motorizzazione, nonché le iniziative avviate nell'ambito della *Task Force* dedicata al supporto delle attività degli Uffici, da ultimo disciplinate con le circolari prot. n. 8707 del 7 luglio 2026 e prot. n. 8913 del 9 luglio 2026.

In coerenza con il predetto percorso organizzativo, si richiama l'attenzione degli Uffici sull'opportunità di assicurare una gestione uniforme della programmazione e della pubblicazione dei turni operativi, garantendo, da un lato, al personale un'adeguata informazione preventiva in merito agli impegni di servizio e, dall'altro, modalità di assegnazione improntate a criteri di buona gestione secondo i principi generali dell'ordinamento.

A tal fine, si raccomanda alle Direzioni Generali Territoriali in indirizzo di impartire adeguate disposizioni affinché gli Uffici ricadenti nei rispettivi ambiti di competenza programmino le attività, rendendo noto al personale interessato, anche con congruo anticipo, l'impegno di servizio previsto, con l'indicazione della giornata e della relativa fascia oraria.

Tale comunicazione preventiva ha evidente funzione organizzativa e non deve contenere l'individuazione definitiva della specifica seduta assegnata a ciascun dipendente.

La specifica assegnazione del personale, con l'indicazione delle relative attività e delle rispettive sedi di svolgimento delle stesse, deve essere definita e resa nota non prima del giorno lavorativo antecedente a quello di esecuzione del servizio.

Non risulta, pertanto, coerente con il modello organizzativo sopra delineato la pubblicazione anticipata di turnazioni settimanali contenenti già l'associazione nominativa dei dipendenti alle singole sedute o alle specifiche attività operative.

È di tutta evidenza che, in presenza di esigenze sopravvenute o di circostanze impreviste che rendano necessari interventi immediati sulla composizione o sull'articolazione del turno operativo, resta impregiudicata la competenza del dirigente dell'Ufficio, ovvero di un suo delegato, ad adottare, sotto la propria responsabilità, le conseguenti misure organizzative.

I Direttori degli Uffici sono invitati ad adottare le misure organizzative necessarie ad assicurare il rispetto delle presenti indicazioni.

La presente comunicazione è trasmessa anche alle Regioni a statuto speciale e alle Province autonome affinché valutino l'adozione, nell'ambito delle rispettive competenze, delle opportune misure organizzative.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

dott. Gaetano Servedio

Firmato digitalmente da

Gaetano Servedio

Data e ora della firma:
14/07/2026 13:11:54



MIT

dg.mot@pec.mit.gov.it